

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020
PER LA SCUOLA - SOSTENIBILITÀ E AMBIENTE (CAMPIONE DI EFFICACIA)



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1651 del 12/10/2021

INDIRIZZI :	SETTORE TECNICO AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SETTORE PROFESSIONALE SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

Circolare n. 25 A/L

Locorotondo, 25 settembre 2023

Ai docenti
Agli studenti e alle loro famiglie
Alla Commissione Viaggi di Istruzione
Ai Coordinatori dei convitti
AI DSGA
Loro sedi
All'Albo/sito web

OGGETTO: Organizzazione Viaggi di Istruzione, uscite didattiche e visite guidate.

Con la presente si intende fornire a tutto il personale interessato, ai genitori e agli studenti precise indicazioni in merito alle procedure organizzative, alle responsabilità in vigilando degli accompagnatori e, soprattutto, alle norme comportamentali a cui si devono attenere gli studenti durante i viaggi di istruzione e/o uscite.

PROCEDURE ORGANIZZATIVE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE

Ogni C.d.C., tenendo presente i suggerimenti della Commissione Viaggi di Istruzione e dei Dipartimenti, dovrà inserire i viaggi proposti nella programmazione annuale delle discipline coinvolte; pertanto le proposte di viaggio dovranno di norma essere presentate all'inizio dell'anno scolastico (mese di Ottobre). Eventuali proposte successive dovranno essere motivate e comunque pervenire alla Segreteria che provvederà a raccogliere i necessari preventivi, con un congruo anticipo sulla data di partenza (almeno 3 mesi).

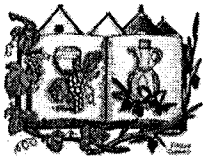
Nelle proposte dovranno essere specificati:

- Motivo del viaggio (coerente con la programmazione didattica ed educativa/ il più possibile attinente al programma svolto);
- Meta, numero di pernottamenti e periodo di effettuazione;
- Programma dettagliato del viaggio;
- Classi interessate;
- Nominativi dei docenti accompagnatori (almeno due) che dovranno essere docenti delle classi interessate, in mancanza dei quali le richieste non saranno prese in considerazione - si ricorda inoltre che, come previsto dalla normativa vigente, ad ogni accompagnatore sarà affidato un gruppo max. di 15 alunni in ambito locale e nazionale e di 10 alunni in ambito internazionale -.

Per ogni studente diversamente abile deve essere previsto un docente di sostegno o altro docente della classe.

Possono partecipare ai viaggi di istruzione solo le classi che raggiungono un numero di partecipanti pari ad almeno il 50% più uno degli aventi diritto.

Si raccomanda la progettazione dei viaggi per aggregazione di classi al fine di contenere la spesa dei singoli partecipanti.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2014-2020
PER LA SCUOLA - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1651 del 12/10/2021

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

La Commissione Viaggi di Istruzione sarà a supporto dei Coordinatori di classe per gli adempimenti formali necessari.

Nell'ultimo mese delle lezioni non possono essere organizzati viaggi di istruzione.

PROCEDURE ORGANIZZATIVE DELLE USCITE DIDATTICHE E VISITE GUIDATE

Le visite guidate e le uscite didattiche sul territorio sono anch'esse inserite nella programmazione interdisciplinare di classe e pertanto approvate dal CdC. Non sono previsti pernottamenti e, pertanto, la loro organizzazione è meno complessa dei viaggi di Istruzione.

La richiesta al Dirigente Scolastico e per conoscenza all'Ufficio di segreteria per l'autorizzazione all'organizzazione della visita guidata/uscita didattica deve pervenire almeno 15 giorni prima della partenza.

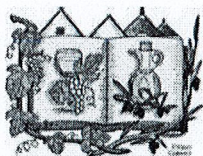
Nella richiesta dovranno essere specificati:

1. Motivo della visita (il più attinente al programma didattico svolto)
2. Meta e data della visita guidata
3. Classe/i interessata/e
4. Numero presunto degli studenti partecipanti (il docente dovrà fornire un primo elenco orientativo)
5. Numero di studenti diversamente abili
6. Nominativi dei Docenti accompagnatori (eventuale nominativo del docente e/o assistente per gli alunni diversamente abili)

Ottenuto il parere favorevole del Dirigente Scolastico, il Docente Promotore consegna il modulo di adesione alle famiglie degli studenti delle classi interessate. Si ricorda che il modulo consegnato ad inizio anno scolastico riguarda le visite guidate sui territori comunali in cui è situata la scuola. Per ogni altra destinazione dovrà essere consegnato apposito modulo scaricabile nella sezione modulistica sul sito della scuola. Si precisa che per le uscite didattiche nei territori di Locorotondo e Alberobello, ad inizio anno scolastico il coordinatore avrà cura di consegnare il modello di autorizzazione presente sul sito.

Si ricorda inoltre che:

- resta vincolante il parere del Dirigente Scolastico e del Consiglio di Classe relativamente a situazioni con particolari problematiche disciplinari;
- possono partecipare alle visite guidate e/o aziendali solo le classi che raggiungano un numero di partecipanti pari almeno al 50% + 1;
- come previsto dalla normativa vigente, ad ogni docente accompagnatore sarà affidato un gruppo di max. 15 studenti;
- per ogni studente diversamente abile è previsto il Docente di sostegno, eventualmente dall'Educatore (se presente e tutelato da copertura assicurativa) o altro Docente della classe;
- non è consentita la partecipazione dei familiari degli studenti e/o di personale esterno alla scuola, tranne nel caso di studente diversamente abile non autonomo.
- per le uscite didattiche sul territorio, è possibile fare richiesta del pullman interno della scuola solo nel caso la partenza sia prevista dopo le ore 8.00 e il rientro entro le ore 13.30 e solo in caso di tragitti di breve percorrenza; in ogni caso la fattibilità dell'utilizzo del pullman sarà valutata per ogni singola uscita.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2014-2020
PER LA SCUOLA - EFFICIENZA E INNOVAZIONE PER CAPPILARITÀ E QUALITÀ



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1651 del 12/10/2021

INDIRIZZI:	SETORE TECNICO AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SETORE PROFESSIONALE SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

- gli studenti che rinunciano al viaggio sono tenuti a mandare comunicazione tempestivamente e per iscritto alla segreteria didattica. Il ritiro dal viaggio d'istruzione, quando sono già stati prenotati i servizi, comporta il pagamento di penali richieste dalle agenzie di viaggio che sono a completo carico delle famiglie degli alunni. Nelle indicazioni organizzative di ogni viaggio dovrà essere stabilito il termine entro il quale rinunciare al viaggio.

ASPETTI COMUNI A TUTTE LE USCITE/VIAGGI

Prima della partenza il Docente Coordinatore dovrà

- **acquisire l'autorizzazione definitiva dei genitori con i seguenti dati:**
 - a) meta e data,
 - b) eventuale quota individuale definitiva di partecipazione,
 - c) informazioni sulle penalità in caso di mancata partecipazione
 - d) informazioni circa le regole di comportamento
 - e) programma della visita;
- **consegnare** all'Ufficio alunni l'elenco definitivo degli alunni partecipanti e dei docenti accompagnatori;
- **non è consentito raccogliere denaro contanti;** gli studenti dovranno versare la quota di partecipazione tramite il sistema Pago in Rete (nel caso di viaggio di istruzione è previsto un primo acconto pari al 50% della quota totale);
- **comunicare al Coordinatore del convitto** l'eventuale partecipazione di studenti convittori, per la relativa organizzazione dei pasti oppure l'assenza dal convitto.

Le norme di comportamento degli studenti partecipanti ai viaggi/visite, di cui il Regolamento di Istituto fa ampia trattazione, saranno notificate agli stessi studenti e alle rispettive famiglie. La specifica modulistica sarà pubblicata sul sito web della scuola.

H. DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angelinda GRISSETA

