



*Ministero dell'Istruzione*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
Direzione Generale  
UFFICIO II

*Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.*

## AVVISO

### **Immissioni in ruolo personale docente da GM e da GAE a.s. 2022/23** **Procedura informatizzata**

Nelle more dell'adozione del decreto di autorizzazione alle assunzioni del personale docente, per l'a.s.2022/23, si forniscono indicazioni ai candidati presenti nelle Graduatorie di Merito e nelle Graduatorie ad Esaurimento, utili alle imminenti operazioni assunzionali.

Anche quest'anno le consuete operazioni di nomina in ruolo verranno effettuate esclusivamente tramite una procedura informatizzata articolata in più fasi.

**Tale procedura richiederà la presentazione da parte di ciascun candidato di più istanze tramite il sistema POLIS (Istanze On-Line).**

Nella **prima fase**, i docenti indicheranno la priorità fra le diverse procedure concorsuali (nelle cui graduatorie si è inclusi) e le province; nella **seconda fase** sarà invece prevista la presentazione dell'istanza per l'espressione della preferenza di sede all'interno della provincia assegnata.

**Per ciascuna fase della procedura verranno pubblicati appositi avvisi, che avranno valore di convocazione a tutti gli effetti** e che indicheranno per quali candidati sarà possibile inviare la propria istanza e per quanto tempo il sistema rimarrà attivo. Gli avvisi saranno prodotti dalla Direzione Generale per le GM e dagli Uffici Territoriali per le GAE e per la seconda fase (scelta della sede).

Gli aspiranti dovranno compilare e inviare le istanze utilizzando le funzioni a disposizione sul sito del Ministero dell'Istruzione, nella sezione Istanze OnLine.

Si potrà accedere alla compilazione dell'istanza utilizzando in alternativa:

- credenziali digitali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
- CIE (Carta di Identità Elettronica)
- eIDAS (electronic IDentification, Authentication and trust Services)
- credenziali dell'area riservata del Ministero dell'Istruzione in corso di validità

In tutti i casi sarà necessaria anche l'abilitazione specifica al servizio "Istanze OnLine (POLIS)".



*Ministero dell'Istruzione*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
Direzione Generale  
UFFICIO II

*Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.*

Al seguente indirizzo web e in allegato alla presente nota è disponibile una Guida Rapida alla presentazione delle domande di partecipazione alla procedura per le immissioni in ruolo, che il Ministero potrà aggiornare periodicamente:

[https://www.istruzione.it/polis/allegati/IOL\\_Informatizzazione\\_Nomine\\_In\\_Ruolo-Espressione\\_preferenze\\_provincia-classe\\_di\\_concorso\\_tipo\\_posto\\_Guidaoperativa-1.0.pdf](https://www.istruzione.it/polis/allegati/IOL_Informatizzazione_Nomine_In_Ruolo-Espressione_preferenze_provincia-classe_di_concorso_tipo_posto_Guidaoperativa-1.0.pdf)

Il mancato invio dell'istanza nei termini e nei tempi specificati a questa Direzione Generale darà luogo ad assegnazione d'ufficio (operazione effettuata in automatico sempre in piattaforma).

Allo scopo di assicurare la conclusione delle operazioni in tempi rapidi, tenuto conto delle possibili rinunce, si comunica che le convocazioni riguarderanno un numero superiore di aspiranti rispetto ai posti effettivamente autorizzati. Ne consegue che la convocazione e, dunque, la compilazione dell'istanza POLIS non implica di per sé diritto all'assunzione; tale diritto sussiste entro il limite dei singoli contingenti autorizzati per ciascuna classe di concorso o tipo di posto.

**Si raccomanda vivamente il personale eventualmente non interessato, a qualsiasi titolo, a partecipare alla procedura di immissione in ruolo per le classi di concorso nelle cui graduatorie risulta inserito, di formulare la rinuncia a detta immissione all'interno della stessa procedura informatizzata al fine di evitare che l'Amministrazione debba procedere ad una nomina d'ufficio, che inevitabilmente pregiudicherebbe gli interessi di altri candidati cui verrebbe sottratta la disponibilità del posto.**

Resta inteso che i posti assegnati, d'ufficio o a domanda, che saranno successivamente oggetto di rinuncia, saranno assegnati mediante surroghe e, quindi, trattati come disponibilità sopraggiunte ed assegnati a partire dal primo aspirante non ancora individuato.

Non si darà luogo a rifacimenti di operazioni già legittimamente poste in essere.

Si evidenzia che la procedura informatizzata per le nomine in ruolo per l'a.s. 2022/2023 prevede la possibilità di rinunciare all'assunzione anche nel corso della seconda fase di scelta della sede all'interno della provincia assegnata. Pertanto, si ribadisce che, al fine di prevenire assegnazioni d'ufficio, con inevitabile sottrazione di disponibilità di sedi ai candidati collocati in posizioni successive, si invita il personale non interessato, per qualsiasi ragione, all'assunzione, a partecipare mediante esplicita rinuncia all'interno della stessa procedura informatizzata.



*Ministero dell'Istruzione*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
Direzione Generale  
UFFICIO II

*Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie.*

Con appositi avvisi saranno rese note le individuazioni successivamente oggetto di rinuncia al di fuori del sistema informativo, che daranno luogo a surroga, tenuto conto dei tempi di arrivo e di acquisizione agli atti d'ufficio della rinuncia medesima.

**Si raccomanda a tutti i candidati di seguire quotidianamente il sito internet di questa Direzione Regionale e quello dell'Ufficio di ambito territoriale di interesse.**

Si evidenzia che, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle predette procedure di reclutamento, considerati i tempi ristretti a disposizione per la conclusione delle operazioni assunzionali, non verranno fornite informazioni telefoniche o via mail ulteriori rispetto a quelle oggetto di pubblicazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Giuseppe Silipo

- Al sito web
- Agli Uffici per gli Ambiti territoriali
- Alle istituzioni scolastiche
- Alle OO.SS. comparto scuola